

Lielākais nekustamo īpašumu uzņēmums Latvijā Latio aicina darbā

Biznesa attīstības vadītāju Liepājā

Darba pienākumi:

- Privātpersonu un juridisku personu (t.sk. valsts/pašvaldību iestādes) apkalpošana darījumos ar nekustamajiem īpašumiem Liepājā, nodrošinot pilna servisa pakalpojumu, ievērojot augstus apkalpošanas standartus un izpildes termiņus
- SIA "Latio" esošo klientu, viņu īpašumu portfeļu, kā arī potenciālo klientu izpēte un apzināšana
- Vērtēšanas un darījumu pārstāvniecības attīstības iespējas Liepājā izpēte
- Stratēģijas sagatavošana par nekustamā īpašuma klientu apkalpošanas iespējām Kurzemes reģionā, atbilstoši klientu izpētes rezultātiem
- Apkalpotās tirgus daļas pastāvīga paplašināšanās veicināšana un jaunu klientu piesaiste
- Tirgus monitorings, sekošana līdzi tendencēm un nepieciešamo atskaišu sagatavošana uzņēmuma vadībai

Piedāvājam:

- Aktīvu, uz attīstību vērstu darbu lielākajā un pieredzes bagātākajā nekustamo īpašumu uzņēmumā Latvijā
- Iespēju pārstāvēt uzņēmuma zīmolu Kurzemes reģionā
- Realizēt savu profesionālo potenciālu, strādājot kopā ar vadošajiem jomas speciālistiem mūsdienīgā darba vidē
- Nepieciešamo atbalstu/ apmācības, uzsākot darbu, regulāru zināšanu papildināšanu ārējās un iekšējās apmācībās
- Profesionālus un atbalstošus kolēģus
- Stabili fiksēto pamatatalgojumu no 2000 EUR bruto + bonusus par sasniegtajiem rezultātiem, sociālās garantijas
- Apmaksātu degvielu un darba vietu uzņēmuma filiālē Liepājā, Graudu ielā 27/29

Sagaidām:

- Zināšanas par nekustamo īpašumu nozari (vēlams)
- Izpratni par nekustamā īpašuma biznesa specifiku
- Pieredzi veidot biznesa kontaktus un uzturēt tos ilgtermiņā
- Spēju orientēties NĪ likumdošanā, normatīvajos aktos
- Vēlama augstākā/ nepabeigta augstākā izglītība
- Labas pārdošanas prasmes
- Ļoti labas latviešu valodas zināšanas, (novērtēsim arī citu valodu prasmes)
- Labas datorzināšanas (MS Office)
- B kategorijas autovadītāja apliecība
- Vēlamas sociālo tīklu lietošanas iemaņas, vēlme būt aktīvam digitālajā vidē

Novērtēsim:

- Teicamas komunikācijas, argumentēšanas un sadarbības prasmes
- Pašiniciatīvu, neatlaidību un mobilitāti
- Atbildību, precizitāti, spēju efektīvi un patstāvīgi organizēt savu darbu
- Analītisko domāšanu
- Spēju strādāt ar lielu informācijas apjomu
- Loģisko domāšanu, problēmu izpēti un risināšanas prasmes
- Spēju pielāgoties mainīgiem apstākļiem un pieņemt izaicinājumus

Realizē savu profesionālo potenciālu, strādājot mūsdienīgā un dinamiskā vidē.

Ja šis izaicinājums ir Tevi uzrunājis, lūdzam pieteikties, nosūtot CV un informāciju par saviem sasniegumiem ar norādi "Biznesa attīstības vadītājs Liepājā" uz e-pastu: personals@latio.lv

N.B. Sazināsimies ar tiem kandidātiem, kuri tiks aicināti uz tikšanos klātienē!

Pamatojoties uz Fizisko personu datu apstrādes likuma 25. pantu, informējam, ka:

1. Jūsu pieteikuma dokumentos norādītie personas dati tiks apstrādāti, lai nodrošinātu šī atlases konkursa norisi;
2. Iepriekš minētās Jūsu personas datu apstrādes pārzinis ir SIA "Latio" (reģ.nr 41703000843), kontaktinformācija: Elizabetes iela 21A-102, Rīga. Jūsu iesniegtā informācija tiks saglabāta 6 mēnešus no brīža, kad tiks noslēgts līgums ar izvēlēto kandidātu.